



**PREFEITURA DE SÃO LUÍS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO**  
**TRANSPORTES -SMTT**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO**  
**São Luís/MA**  
**2021**



**PREFEITURA DE SÃO LUÍS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**

**SUA MISSÃO:**

“Assegurar a mobilidade urbana aos cidadãos, no limite do município, pelos diversos modos de transporte terrestre com segurança, conforto e rapidez.

**SUA VISÃO:**

“Ser reconhecida pela população como órgão gestor de trânsito e transporte público que atende às suas finalidades de modo eficaz e transparente”.

**SEUS VALORES:**

“Ética, valorização do servidor, responsabilidade sócio-ambiental, honestidade, cooperação mútua, valor à vida humana”.

Para cumprir as finalidades que lhes competem, a SMTT conta com a seguinte estrutura organizacional:

- ✓ Secretário de Trânsito e Transportes;
- ✓ Secretário Adjunto de Trânsito e Transportes;
- ✓ Superintendente de Trânsito;
- ✓ Superintendente de Transportes;
- ✓ Superintendente Administrativo;
- ✓ Assessorias: Chefia de gabinete, Assessoria jurídica, Assessoria Técnica, Assessoria de Comunicação.

## **1. ÁREAS DE ATUAÇÃO**

No âmbito do município a SMTT é responsável pelo gerenciamento de transporte coletivo por ônibus, sistema de táxi, transporte escolar, transporte de tração animal, do trânsito e sistema viário, incluindo a implantação e manutenção da sinalização estratigráfica e semafórica e, operação do estacionamento rotativo.

Também gerencia o Cartão Metropolitano de Transporte (gratuidade para portadores de deficiência) e o processamento das multas relativas às infrações de trânsito e descumprimento dos regulamentos do transporte coletivo, do táxi, do transporte escolar e do transporte de tração animal.

Nas definições das questões relativas ao trânsito a SMTT integra o Conselho Estadual de Trânsito (CETTRAN) participa das decisões do planejamento urbano da cidade por meio de sua representação no Conselho da Cidade junto com as demais Secretarias e organizações da sociedade civil.



## **PREFEITURA DE SÃO LUÍS** **SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**

Quanto ao porte da atuação da SMTT, considerando a frota, número de passageiros transportados/dia útil e população atendida.

A Superintendência de Administração Interna tem por finalidade precípua a direção da execução das atividades-meio da Secretaria através das coordenações abaixo conforme determina a Lei nº 4.857, de 03 de setembro de 2007, Art 9º.

### **2. ATIVIDADES DESEMPENHADAS**

- ✓ **A Coordenação de Apoio Administrativo (CAA)** tem por responsabilidade as seguintes funções vitais e suas afins:
- ✓ Preparação das informações relativas à frequência, à concessão de licenças e ao recebimento de hora extra pelos servidores da Secretaria, para subsidiar a elaboração da folha de pagamento pela Secretaria Municipal de Administração;
- ✓ Elaboração da escala de férias dos servidores lotados no órgão e encaminhamento à Secretaria Municipal de Administração;
- ✓ Proposição, à Secretaria Municipal de Administração, da lotação do pessoal do órgão; solicitação, à Secretaria Municipal de Administração, de remoção de seu pessoal para outras unidades administrativas da Prefeitura Municipal;
- ✓ Remessa, à Secretaria Municipal de Administração, de toda documentação ou informação sobre o pessoal lotado no órgão e que deva integrar o cadastro geral de servidores da Prefeitura Municipal;
- ✓ Controle e manutenção do estoque de material da Secretaria; solicitação de aquisição dos materiais que tenham atingido seu ponto de suprimento; registro, controle e tombamento do patrimônio colocado sob a guarda da Secretaria;
- ✓ Realização do inventário anual dos materiais e do patrimônio alocado na Secretaria, remetendo às informações à Secretaria Municipal de Administração; organização, manutenção e controle do protocolo da Secretaria;
- ✓ Organização e manutenção do arquivo dos atos de interesse do órgão;
- ✓ Registro e controle do consumo de combustível e pneus e da época de revisão dos veículos automotivos do órgão, bem como encaminhamento dessas informações à Secretaria Municipal de Administração;
- ✓ Manutenção da limpeza e promoção da conservação de móveis, equipamentos e instalações do órgão.

Av. Daniel de La Touche, nº 400 – Ipase – CEP. 65.061.020 – São Luís/MA

Homepage: [www.saoluis.ma.gov.br/transitoetransportes](http://www.saoluis.ma.gov.br/transitoetransportes)



**PREFEITURA DE SÃO LUÍS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**

**3. QUADRO FUNCIONAL**

O Quadro Funcional da SMTT é composto por 834 (oitocentos e trinta e quatro) colaboradores, conforme quadro abaixo:

**Tabela 01- Quadro Funcional**

<b>QUADRO FUNCIONAL</b>	
<i>CLASSIFICAÇÃO</i>	<i>QUANTITATIVO</i>
<b>EFETIVO</b>	<b>527</b>
<b>SERVIÇO PRESTADO</b>	<b>253</b>
<b>CARGO COMISSIONADO</b>	<b>54</b>
<b>TOTAL</b>	<b>834</b>

**Fonte:** Secretaria Municipal de Trânsito e Transportes, 2021.

A estrutura organizacional desta Secretaria foi criada no ano de 2007, com a edição da Lei n.º 4.857/2007, que transformou a Secretaria Municipal de Transportes Urbanos (SEMTUR) em Secretaria Municipal de Trânsito e Transportes (SMTT), encontrando-se hoje defasada. Isso ocorreu em virtude de vários fatores externos, tais como: aumento significativo da frota de veículos circulante no Município, nos últimos cinco anos e a explosão populacional apontada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), no Censo realizado em 2013, onde ficou comprovado que a população de São Luís já ultrapassou 1.053.922 habitantes.

Vale ressaltar que na época da edição da mencionada lei, deixou-se de criar cargos de chefia para vários setores desta Secretaria, tais como: Setor de Protocolo; Setor de Material e Patrimônio; Setor de Segurança e Manutenção; Setor de Transportes; Setor de Arquivo; Setor de Recursos Humanos. Isso resultou na concentração das responsabilidades por esses setores para o Coordenador de Apoio Administrativo.

A partir do início na atual gestão, foi feito um remanejamento dos servidores para setores condizentes com suas formações, aptidões e capacidades laborais, além de revelar a necessidade funcional de cada setor.

Necessário se faz, portanto, haver uma reforma administrativa para adequar a estrutura organizacional deste órgão às atuais demandas de trânsito e transportes da cidade.

Ademais, é necessário também realizar concurso público para recompor o quadro de servidores que se encontra insuficiente, principalmente no que diz respeito a Agentes de Trânsito, Agentes Administrativos e servidores efetivos de nível superior.

Av. Daniel de La Touche, nº 400 – Ipase – CEP. 65.061.020 – São Luís/MA

Homepage: [www.saoluis.ma.gov.br/transitoetransportes](http://www.saoluis.ma.gov.br/transitoetransportes)



**PREFEITURA DE SÃO LUÍS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**

A **Coordenação de Acompanhamento de Contratos e Convênios (CACC)** tem por responsabilidades seguintes funções vitais e suas afins:

- ✓ Organização de arquivo contendo cópia de todos os contratos e convênios firmados pelo órgão;
- ✓ Acompanhamento, para pagamento, de prazos e etapas estabelecidas nos contratos e convênios;
- ✓ Recebimento, por parte do órgão responsável, de documento contendo o aceite do Serviço ou obra contratada, para acompanhar o estágio em que ambos se encontram;
- ✓ Recebimento de informações quanto à conclusão dos produtos estabelecidos nos convênios firmados pela Secretaria.

A **Coordenação de Orçamento e Finanças (COF)** tem por responsabilidade as seguintes funções vitais e suas afins:

- ✓ Elaboração da proposta orçamentária da Secretaria, respeitadas as diretrizes e orientações contidas no Plano de Ações desenvolvido pelo Governo Municipal, através dos eixos macro políticos, e o estabelecido no Plano Setorial do órgão;
- ✓ Elaboração da programação financeira, do cronograma de desembolso e do fluxo de caixa da Secretaria, observadas as cotas e as orientações emanadas da Secretaria Municipal de Fazenda;
- ✓ Emissão de empenhos relativos a todas as despesas da Secretaria;
- ✓ Liquidação e ordenação das despesas do órgão, através do exame e conferência dos processos de pagamento;
- ✓ Realização de adiantamentos aos titulares das unidades administrativas da Secretaria, segundo autorização do Secretário, para fazer face às pequenas despesas das unidades que chefiam.
- ✓ Elaboração do Plano de Trabalho.

**ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO JANEIRO A DEZEMBRO**

- ✓ **Unidade Orçamentaria: 16101 – Secretaria Municipal de Transito e Transportes –SMTT**
- ✓ **Programa: 0406 GESTÃO ADMINISTRATIVA**
- ✓ **Objetivo: " Implementar as ações que contribuam com a realização das atividades administrativas de forma efetiva, racional, buscando excelência e elevado nível das**  
Av. Daniel de La Touche, nº 400 – Ipase – CEP. 65.061.020 – São Luís/MA  
*Homepage:* [www.saoluis.ma.gov.br/transitoetransportes](http://www.saoluis.ma.gov.br/transitoetransportes)



**PREFEITURA DE SÃO LUÍS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**  
ações administrativas”

- ✓ Justificativa: "Assegurar as condições necessárias para a manutenção e desenvolvimento das ações administrativas do órgão."
- ✓ Público Alvo: "Servidor Público Municipal."
  
- ✓ **AÇÕES:**
- ✓ **Código: 2174 – CUSTEIO E INVESTIMENTO.**
- ✓ Planejado : Manter as atividades de prestação de serviços adquirir materiais e equipamentos.
- ✓ Executado: 95,61% houve anulação de orçamento
- ✓ Custo estimado: R\$ 2.362.644,30
- ✓ Custo real: R\$ 2.258.949,74
- ✓ Justificativa: Recursos utilizados para despesas com aluguel, serviços técnicos como forma de agilizar, padronizar e modernizar os processos na área de gestão de tecnologia da informação e locação de prédio sede da Secretaria Municipal de Trânsito e Transporte-SMTT e serviços com limpeza de fossa sepetica para esta Secretaria.
- ✓ **Código: 2206 – PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**
- ✓ Planejado: Garantir o pagamento das despesas de pessoal e os encargos sociais correspondentes.
- ✓ Executado: 96,01% houve suplementação de orçamentário.
- ✓ Custo estimado: R\$ 46.960.451,51
- ✓ Custo real: R\$ 45.088.480,61
- ✓ Justificativa: Recursos utilizados para pagamento de pessoal efetivo e salario familia e serviços prestados desta Secretaria.
- ✓ à demanda do tráfego de veículos e pedestres, permitindo, de forma segura, a acessibilidade de idosos e pessoas com deficiência."



**PREFEITURA DE SÃO LUÍS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - SMTT**

**Responsáveis:**

**Secretário de Trânsito e Transportes:** Diego Baluz

**Secretário Adjunto:** Raimundo Cesar Rodrigues Barbosa

**Superintendente de Administração Interna:** Rodrigo Boncewicz da Fonseca

**Superintendente de Administração Interna:** André Luis Silva Rodrigues

**Superintendente de Administração Interna:** Bruno Vinicius Almeida dos Santos

**Coordenadora de Apoio Administrativo :** Gilcilene Farias da Costa

**Coordenadora de Contratos e Convênios :** Livia Ferracine Andrade Souza

**Coordenadora de Contratos e Convênios :** Maria de Jesus Mendes Fonseca Penha